

# **REGLAMENTO ACADÉMICO ESTUDIANTIL DEL DOCTORADO EN SOSTENIBILIDAD**

## **TÍTULO PRIMERO DE LA NATURALEZA Y ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE DOCTORADO**

### **Capítulo Primero De la naturaleza del programa de Doctorado en Sostenibilidad**

**Artículo 1. Alcance:** El Doctorado en Sostenibilidad, objeto del presente Reglamento, es un programa académico interinstitucional de las IES pertenecientes a la Red Universitaria Mutis y titulares del registro calificado único: Universidad Autónoma de Bucaramanga –UNAB-, la Universidad Autónoma de Manizales-UAM-, la Universidad Autónoma de Occidente-UAO y la Universidad Tecnológica de Bolívar –UTB.

**Artículo 2. Objetivo del Programa:** El Doctorado en Sostenibilidad tiene como objetivo formar investigadores de alto nivel con perspectiva inter, multi y transdisciplinar, para atender y gestionar de forma eficiente las necesidades y situaciones de los entornos regionales con enfoque sostenible, mediante competencia de investigación, formación, desarrollo tecnológico e innovación.

**Artículo 3. Aspectos Curriculares:** El Programa de Doctorado en Sostenibilidad asume el currículo como el conjunto de estrategias y actividades diseñadas e implementadas con el propósito de asegurar la formación del estudiante. El eje del currículo es el Plan de Estudios, el cual comprende tres componentes: Fundamentación, Profundización e Investigación y se desarrollan en torno a focos y focos definidos en el Programa Interinstitucional de Investigación.

**Artículo 4. Titulación:** Cada una de las IES titulares del registro calificado, otorgarán el grado académico de “Doctor en Sostenibilidad” a los estudiantes matriculados en su institución y que hayan cumplido los requisitos académicos y administrativos. En las actas de grado se hará mención a las demás instituciones titulares.

## **TÍTULO SEGUNDO**

### **De la organización administrativa y académica**

**Artículo 5. Órganos de Gestión:** La organización administrativa y académica del Doctorado en Sostenibilidad está integrada por las siguientes instancias:

- a) Consejo de Rectores.
- b) Comité Coordinador del Doctorado.
- c) Director General del Doctorado.
- d) Comité Interinstitucional Administrativo y Financiero del Doctorado
- e) Coordinadores Institucionales del Doctorado.

**Parágrafo:** Cada universidad titular podrá definir una organización administrativa y académica interna asociada al Doctorado en Sostenibilidad. Los Coordinadores Institucionales serán el canal de comunicación entre la estructura organizacional del Programa y la estructura definida de manera complementaria por cada IES.

**Artículo 6. Naturaleza y funciones del Consejo de Rectores.** Estará conformado por los rectores de las IES titulares del registro calificado y es la máxima autoridad académico-administrativa del programa y sus atribuciones son:

- a) Establecer las políticas académicas, administrativas y financieras que regularán la operación y consolidación del doctorado.
- b) Nombrar el Director General del Doctorado.
- c) Aprobar la reglamentación del Doctorado y de los diferentes órganos de dirección del programa.
- d) Definir el perfil y el procedimiento para la elección de los representantes de estudiantes, graduados, profesores y del sector externo que integrarán el Comité Coordinador del Doctorado.
- e) Aprobar el Plan de Trabajo Anual, con su presupuesto y cronograma presentado por el Director General del Doctorado.
- f) Aprobar y evaluar el Programa de Investigación Interinstitucional sobre Sostenibilidad Regional que sirve de soporte al Doctorado.
- g) Revisar el informe semestral de actividades presentado por el Director General del Doctorado.
- h) Presentar los informes requeridos por las autoridades competentes.
- i) Las demás atribuciones que no corresponden específicamente a otras instancias.

**Parágrafo 1:** El Consejo de Rectores se reunirá ordinariamente una vez por semestre y extraordinariamente a petición de la mayoría simple de los rectores, para atender asuntos exclusivos del programa doctoral.

**Parágrafo 2:** Los rectores eventualmente podrán delegar su participación y los Rectores de las IES ASOCIADAS serán invitados permanentes.

**Parágrafo 3:** El Director General del Doctorado podrá ser invitado por el Consejo de Rectores cuando éstos lo estimen conveniente.

**Artículo 7. Comité Coordinador del Doctorado.** Es un órgano académico y administrativo conformado por:

- a) El Director General del Doctorado, quien lo preside.
- b) Los Coordinadores Institucionales del Doctorado de las IES titulares
- c) Un representante de los estudiantes.
- d) Un representante de los graduados del programa.
- e) Un representante de los profesores.
- f) Un representante del sector externo.

**Artículo 8. Funciones del Comité Coordinador del Doctorado.** El Comité Coordinador del Doctorado tendrá las siguientes funciones:

- a) Implementar las políticas definidas por el Consejo de Rectores para la operación y consolidación del programa.
- b) Orientar y supervisar la gestión curricular del Programa.
- c) Convocar admisiones y coordinar el proceso de selección de aspirantes.
- d) Coordinar el proceso de autoevaluación y el plan de mejoramiento del Programa.
- e) Definir los lineamientos para la planificación, organización, ejecución y evaluación de los diferentes componentes curriculares: asignaturas, homologaciones, transferencias, equivalencias, tesis doctorales, candidatura y pasantías, lo mismo que lo relacionado con recursos de reposición interpuestos por los estudiantes o profesores.
- f) Establecer los lineamientos para el diseño de una estrategia orientada a potenciar y visibilizar la producción intelectual de las diferentes actividades académicas del doctorado.
- g) Hacer el seguimiento al desarrollo del Programa de Investigación Interinstitucional sobre Sostenibilidad que sirve de soporte al Doctorado.
- h) Favorecer las sinergias y capacidades para la acreditación de alta calidad del Doctorado.

**Parágrafo:** Las decisiones del Comité Coordinador del Doctorado se toman por mayoría simple. En caso de empate, la decisión se toma acorde con el voto de quien preside el respectivo Comité.

**Artículo 9. Naturaleza y funciones del Comité Administrativo y Financiero del Doctorado.** Es un órgano administrativo y financiero conformado por delegados de las instancias administrativas y financieras de cada IES titulares del registro calificado, que vela por el cumplimiento de los propósitos del Fondo Común del Doctorado en Sostenibilidad, por la ejecución austera y transparente de los recursos del fondo común y por la configuración de metas e iniciativas de optimización para alcanzar las metas del doctorado. Esto implica estrategias efectivas para la redefinición de la inversión y de las estrategias de inversión del fondo común. Son funciones de este comité:

- a) Implementar las políticas financieras del Fondo Común del Doctorado en Sostenibilidad.
- b) Orientar y supervisar la gestión financiera de modo eficiente, transparente y con oportunidad.
- c) Coordinar el proceso de operación y supervisión fiscal del Fondo Común del Doctorado en Sostenibilidad.
- d) Definir los lineamientos para la planificación, organización, ejecución y evaluación de los diferentes componentes financieros del Fondo Común del Doctorado en Sostenibilidad.
- e) Establecer los lineamientos para el diseño de una estrategia de reinversión de los recursos del fondo común en consecuencia con los propósitos del Doctorado en Sostenibilidad.

**Artículo 10. El Director General del Doctorado.** Será un profesor con grado de Doctor nombrado por el Consejo de Rectores por un periodo de dos (2) años. Dicho cargo será ejercido de manera rotativa entre las instituciones titulares del Doctorado. El Director designado tendrá una dedicación mínima de tres cuartos de tiempo a las actividades de dirección general del programa y de coordinador en la institución a la cual pertenece. El director debe tener trayectoria docente e investigativa, reconocida por el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación en algunas de categorías del modelo de medición de CTI.

**Artículo 11. Funciones del Director General del Doctorado:**

- a) Presidir el Comité Coordinador del Doctorado.
- b) Participar en el Consejo de Rectores cuando sea invitado.
- c) Dirigir el funcionamiento académico y administrativo del programa en el marco de los lineamientos establecidos por el Consejo de Rectores.
- d) Liderar el proceso de autoevaluación y la implementación del plan de mejoramiento del Programa.
- e) Programar y convocar reuniones del Comité Coordinador del Doctorado. Presentar, ejecutar y hacer seguimiento al plan de trabajo anual del Comité Coordinador del Doctorado con su presupuesto y cronograma de acuerdo con los lineamientos formulados por el Comité Coordinador del Doctorado.
- f) Gestionar el posicionamiento nacional e internacional del programa.
- g) Rendir informes semestrales al Consejo de Rectores y al Comité Coordinador del Doctorado.
- h) Desarrollar todas las gestiones necesarias para la consolidación de la calidad del programa.

- i) Las que le sean asignadas por organismos o autoridades superiores.

**Parágrafo:** El director general del Doctorado asumirá a su vez, las funciones del Coordinador Institucional del Doctorado en la IES a la cual pertenece.

**Artículo 12. El Coordinador Institucional del Doctorado.** En cada una de las IES titulares del Programa, el Rector nombrará –para un periodo mínimo de 2 años- a un profesor con título de doctorado como Coordinador Institucional del Programa. El tiempo de dedicación para la realización de sus funciones será establecido por cada IES titulares de acuerdo con su estructura administrativa y estatuto docente. El Coordinador Institucional del Programa debe tener trayectoria docente e investigativa, reconocida por el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación en algunas de categorías del modelo de medición de CTI

**PARÁGRAFO 1:** El Director General del Doctorado, asumirá a su vez las funciones de Coordinador Institucional del Doctorado, en la IES a la cual pertenece.

**Artículo 13. Funciones del Coordinador Institucional del Doctorado:**

- a) Coordinar todas las actividades académico – administrativas del Doctorado en la Institución y presentar informes cuando lo requiera el Comité Coordinador del Doctorado.
- b) Coordinar el proceso de Dirección de Tesis Doctoral de los estudiantes matriculados en la Institución.
- c) Coordinar con el Comité Coordinador del Doctorado las pasantías de docentes y estudiantes.
- d) Tramitar las decisiones del programa doctoral ante las instancias académicas y administrativas de la IES.
- e) Informar semestralmente o cuando se lo requiera una autoridad u organismo superior, sobre el desarrollo de las actividades del Doctorado en la Institución.
- f) Liderar en el contexto de su respectiva institución los procesos de autoevaluación y de implementación del plan de mejoramiento del Programa Doctoral.
- g) Presentar la propuesta del presupuesto del Doctorado en la Institución.
- h) Coordinar, con el Director General del Doctorado, la programación académica del Doctorado.
- i) Garantizar, con el apoyo de personal técnico en su institución, la logística requerida para el adecuado desarrollo de las asignaturas.
- j) Atender y resolver en primera instancia las solicitudes de los estudiantes y profesores del programa en su respectiva institución.
- k) Dar a conocer de manera oportuna y a través de los diversos medios de divulgación y comunicación institucional, la oferta de asignaturas electivas que se proponen desde las IES en el componente de profundización.
- l) Organizar el proceso de convocatoria oportuna de los exámenes de candidatura y las defensas de las tesis doctorales en su respectiva institución.

- m) Formalizar el Director de Tesis Doctoral, el Comité evaluador de Tesis Doctoral y el co-director (en caso de que lo haya) para cada estudiante.
- n) Estudiar y velar por cumplimiento del procedimiento establecido en el reglamento académico del doctorado, y en concordancia con los lineamientos de cada IES, para las homologaciones, validaciones, equivalencias y transferencias solicitadas por los estudiantes o aspirantes del programa.
- o) Favorecer el desarrollo de estándares de alta calidad del Programa, lo que contribuirá a los procesos de autoevaluación, mejora y gestión para la acreditación de alta calidad.

**PARÁGRAFO 1:** Cada IES TITULAR, de acuerdo con los criterios de asignación académica y administrativa que la rigen, asignará al respectivo Coordinador Institucional del Doctorado, el tiempo necesario para el desarrollo efectivo de sus funciones. Director General del Doctorado, asumirá a su vez las funciones de Coordinador Institucional del Doctorado, en la IES a la cual pertenece.

### **TÍTULO TERCERO**

#### **DE LAS NORMAS GENERALES QUE RIGEN EL FUNCIONAMIENTO ACADÉMICO**

#### **Capítulo Primero**

#### **De la naturaleza de los estudiantes y de su admisión y permanencia en el Doctorado.**

**Artículo 14. Estudiante Activo:** Para adquirir la calidad de estudiante del Doctorado en Sostenibilidad es necesario cumplir con los requisitos de inscripción, selección, admisión y matrícula, según los requisitos establecidos por el presente Reglamento. Los estudiantes del Doctorado son aquellos que hayan sido admitidos y que se encuentren matriculados para un periodo académico en el programa de doctorado en una de las IES titulares de su Registro Calificado Único.

**Artículo 15. Inscripción:** Los requisitos de inscripción al Doctorado en Sostenibilidad son los siguientes:

- a) Contar con grado académico de maestría o título profesional. En el caso de aspirantes con títulos o grados académicos obtenidos en el exterior, estos deben estar debidamente convalidados por el estado colombiano.
- b) Experiencia investigativa constatable.
- c) Experiencia en gestión en áreas o campos relacionados con la sostenibilidad.
- d) Hoja de vida con sus respectivos soportes.
- e) Certificados de los cursos y las calificaciones obtenidas en los grados académicos.
- f) Dos cartas de recomendación de académicos reconocidos por Minciencias o de organismo equivalente.
- g) Acreditar el nivel B1 de inglés o un segundo idioma según el MCE –Marco Común Europeo y refrendado por la NTC 5580-.
- h) Deseable respaldo de una institución relacionada con la sostenibilidad.
- i) Contar con los medios económicos personales necesarios o institucionales para cursar el programa.
- j) Formulario y comprobante de pago del derecho de inscripción, los cuales no son reembolsables en caso de desistimiento y demás documentos exigidos por la IES titular para la solicitud admisión.

**Artículo 16. Criterios de selección:** El Comité Coordinador del Doctorado realiza la selección de acuerdo con los cupos establecidos y considerando los siguientes requisitos:

- a) Pertinencia e impacto potencial de la propuesta de investigación expresada en un ensayo de motivaciones (40%).
- b) Entrevista de admisión al programa del Doctorado (30%).
- a) Trayectoria académica y profesional (25%).
- b) Respaldo institucional (5%).

**Artículo 17. Admisión.** La admisión al programa de Doctorado en Sostenibilidad será otorgada a aquellos aspirantes que obtengan al menos un 60% de la evaluación en los requisitos y podrán matricularse en la IES titular en la cual realizó su solicitud de inscripción.

**Artículo 18. Dedicación.** Todo estudiante matriculado en el programa de Doctorado en Sostenibilidad deberá disponer del tiempo necesario para atender las exigencias académicas establecidas por el proceso formativo del Doctorado.

**Artículo 19. Pérdida de la calidad de estudiante.** La calidad de estudiante del Doctorado en Sostenibilidad se pierde por alguna de las siguientes causas:

- a) Obtener un promedio ponderado acumulado inferior a tres punto cinco (3.5) sobre cinco punto cero (5.0).

- b) Reprobar el 30% o más créditos académicos.
- c) Haber obtenido por segunda “Reprobado” en el examen de candidatura.
- d) Superar ocho (8) años de permanencia continuos o interrumpidos sin alcanzar la titulación.
- e) Haber cometido faltas disciplinarias de acuerdo con el reglamento estudiantil de la IES titular del registro calificado o por decisión judicial debidamente ejecutoriada.

## **Capítulo Segundo**

### **De la Matrícula al Programa**

**Artículo 20. Matricula:** Los admitidos se matricularán de acuerdo a los cupos disponibles en una de las IES titulares del Registro Calificado Único del programa de Doctorado en Sostenibilidad. El admitido que no realice su matrícula en las fechas estipuladas, debe solicitar reserva de cupo al Comité Coordinador del Doctorado.



**Artículo 21. Cancelación de matrícula.** El estudiante tiene derecho a la cancelación de la matrícula total o de algunas asignaturas, de acuerdo con la política financiera y los reglamentos de las oficinas de registro y control académico de la IES titular en la que el estudiante oficializó su matrícula.

**Artículo 22. Reserva de cupo.** El estudiante que no realice su matrícula en las fechas estipuladas podrá solicitar reserva de cupo mediante comunicación dirigida al Comité Coordinador del Doctorado y al Coordinador Institucional del Doctorado, a efectos de que se evalúe la pertinencia de la solicitud, y se realicen los trámites requeridos ante la Oficina de Admisiones de su respectiva institución.

**Parágrafo:** La reserva de cupo podrá concederse por un periodo máximo de tres (3) años, siempre y cuando haya cupos disponibles y apertura de cohorte en el periodo en el cual desea reingresar. En todo caso, la disposición de que trata el presente parágrafo prevalecerá sobre aquella en materia de reserva de cupo, que se encuentre consagrada en los respectivos reglamentos internos estudiantiles de las IES titulares del registro calificado.

**Artículo 23. Reintegro:** Los reintegros al programa doctoral serán autorizados por el Comité Coordinador del Doctorado, siempre y cuando no hayan transcurrido, entre las fechas de reserva y la solicitud de reintegro, más de tres (3) años. Los estudiantes que se reintegran deberán acogerse al plan de estudios y demás exigencias curriculares vigentes.

**Parágrafo:** En ningún caso se autorizará el reintegro cuando el solicitante haya salido del programa por bajo rendimiento académico o sanción disciplinaria.

### **Capítulo Tercero**

#### **De la Evaluación y Reconocimiento de Cursos**

**Artículo 24. Tipos de Evaluación:** El programa de Doctorado en Sostenibilidad establece los siguientes tipos de evaluaciones, las cuales deben diseñarse bajo criterios claros para evidenciar los aprendizajes de los estudiantes y retroalimentarlos: exámenes de asignaturas, informes de pasantía, informe de avance de investigación, trabajos, candidatura, avances del trabajo doctoral y tesis doctoral.

**Artículo 25. De la calificación.** Las asignaturas serán calificadas en escala numérica entre 0.0 y 5.0, nota aprobatoria mínima será de tres puntos cinco (3.5).

**Artículo 26. Homologación.** Se entiende por Homologación el reconocimiento en créditos que otorga el programa de doctorado a asignaturas cursadas y aprobadas previamente por el estudiante en otro programa de maestría o doctorado de una IES nacional o extranjera y que son susceptibles de equivalencia con los componentes de fundamentos o profundización del plan de estudios del doctorado.

**Parágrafo 1:** Solo se homologarán asignaturas cursadas y aprobadas con una calificación igual o superior a tres punto ocho (3.8) sobre cinco punto cero (5.0), o su en equivalente y realizados en los últimos cinco (5) años.

**Parágrafo 2:** La homologación se hará considerando la normativa de la IES titular del registro calificado para homologaciones y equivalencias y en todo caso no podrá ser superior al 25% de los créditos académicos del programa de doctorado.

**Parágrafo 3:** Los cursos del componente de investigación no se homologan.

**Artículo 27. Proceso de reconocimiento:** La homologación, será aprobada por el Comité Coordinador del Doctorado y previo análisis y concepto del Coordinador Institucional de la IES en el que está matriculado el estudiante solicitante. Surtida esta aprobación se reconocerán los créditos establecidos para la asignatura de los componentes de fundamentación o profundización dentro del plan de estudios vigente del programa.

## **Capítulo Cuarto**

### **De la candidatura**

**Artículo 28. Objeto de candidatura:** La candidatura tiene como finalidad valorar las competencias académicas desarrolladas y los resultados de aprendizaje adquiridos en su trayecto de fundamentación, de tal manera que pueda dar cuenta de su dominio de los asuntos del campo de conocimiento de la Sostenibilidad, presentando la propuesta de proyecto de su tesis doctoral para su respectiva evaluación, sustentación y aprobación conducente a su candidatura.

**Artículo 29. Componentes de calificación:** La candidatura es un examen que tiene dos componentes de igual peso en la evaluación: la valoración del anteproyecto en su formato escrito y una sustentación oral del proyecto de tesis.

**Artículo 30. Requisitos:** Para solicitar el examen de la candidatura, el estudiante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Haber cursado y aprobado como mínimo la totalidad de créditos académicos del componente de Fundamentación.
- b) Tener la asignación del Director de tesis doctoral.
- c) Estar matriculado académica y financieramente en el rango de la candidatura será entre el tercero a quinto semestre.

**Artículo 31. Periodicidad:** Para la presentación del examen de candidatura, cada Coordinador institucional del Doctorado abrirá una convocatoria pública semestral. Los espacios de sustentación serán públicos, y dado que es un Doctorado en Red se gestionará un calendario unificado promoviendo y facilitando la articulación y la participación de todas las IES.

**Artículo 32. Comisión Académica para Candidatura:** Estará integrada por cinco personas a saber: Tres (3) evaluadores pertinentes al tema de investigación; el Coordinador Institucional del Doctorado y el Director de Tesis.

**Parágrafo:** Para la selección de los evaluadores, se base en la propuesta de elegibles enviados por Director de Tesis y estudiante y debe considerar además del grado académico de doctor, la trayectoria académica y experiencia investigativa en el campo de sostenibilidad y podrán nacionales e internacionales.

**Artículo 33. Evaluación de la Candidatura:** La evaluación propuesta de tesis (componente escrito) y la defensa sustentación (componente oral) la realiza una terna (3) evaluadores nacionales e internacionales. El concepto aprobatorio

corresponde al promedio ponderado de los componentes escrito y oral.

**Parágrafo:** Si el promedio es igual o superior a tres puntos cinco (3.5) pero de acuerdo al concepto de los evaluadores, el componente escrito amerita ajustes el estudiante presentará una nueva versión en un plazo no mayor a dos (2) meses al Coordinador Instruccional del Doctorado para obtener el aval de la candidatura.

**Artículo 34. Condicionalidad:** Si el promedio obtenido, documento y sustentación oral, es inferior a tres punto cinco (3.5) el estudiante deberá volver a presentar la candidatura al Coordinador Institucional del Doctorado en un tiempo acordado que máximo será el siguiente periodo académico, caso contrario debe solicitar reserva de cupo.

**Parágrafo:** La disposición de este artículo, se aplicará con base en las disposiciones internas sobre la materia de las IES titulares del registro calificado.

## **Capítulo Quinto**

### **De la pasantía**

**Artículo 35. Definición:** La pasantía es la actividad académica obligatoria que realizan los estudiantes para avanzar en el desarrollo de su Tesis Doctoral y se desarrollará una vez tenga aprobada su candidatura, y podrá ser continua o de manera intermitente, presencial o virtual, con una duración mínima de tres (3) meses y máxima de un (1) año, en una IES, en un centro de investigación o en un escenario del sector oficial, privado, mixto nacional o internacional, en la que se cumplan con las condiciones para ello.

**Artículo 36. Aprobación:** Para realizar la pasantía el estudiante debe haber aprobado la candidatura, estar matriculado en el programa de Doctorado y estar cursando créditos de tesis doctoral. Presentar al Coordinador Institucional, un plan de trabajo para la pasantía, avalado por el Director de Tesis Doctoral y el asesor o tutor de pasantía en la institución de acogida.

**Artículo 37. Movilidad en Pasantía:** Cada IES titular del registro calificado, ofertará a los estudiantes alianzas y convenios para favorecer el desarrollo de pasantías a nivel nacional e internacional.

**Artículo 38. Evaluación de la Pasantía:** Al finalizar la pasantía, el estudiante deberá presentar un informe de las actividades desarrolladas en el marco del plan que le fue aprobado. Este informe debe ser avalado por el asesor o tutor de pasantía en la institución de acogida y por el director de tesis doctoral.

## **Capítulo Sexto**

### **De la Tesis Doctoral**

**Artículo 39. Definición:** Se entiende por Tesis Doctoral un aporte individual y original al campo del conocimiento en Sostenibilidad y es un requisito indispensable para optar el título de Doctor.

**Artículo 40. Objetivos de la tesis doctoral:** Desarrollar una investigación que genere nuevo conocimiento y que sea potencial fuente de innovación para la sostenibilidad. A fin de contribuir al conocimiento, sistematización y profundización sobre el objeto de investigación.

**Parágrafo:** La tesis doctoral debe estar asociada a los focos y sub-focos del plan de estudios acorde con la problemática de investigación planteada en el ámbito de la sostenibilidad.

**Artículo 41. Director de Tesis Doctoral.** Todo director de Tesis Doctoral debe poseer título de Doctor, ser investigador activo en MIMCIENCIAS, pertenecer a los grupos de investigación de la IES titulares del registro calificado único o de otras

universidades o centros de investigación nacionales o internacionales de amplio reconocimiento en temas de sostenibilidad y cumplir con los demás requisitos estipulados por el Comité Coordinador del Doctorado instancia encargada de designar los directores de tesis doctoral.

**Parágrafo:** El estudiante podrá proponer otros candidatos al Comité Coordinador para que sean considerados entre los elegibles.

**Artículo 42. Funciones del Director de Tesis Doctoral:** El Director tendrá las siguientes responsabilidades:

- a) Fungir como tutor del estudiante, es decir, orientar al estudiante en el tránsito curricular.
- b) Acompañar la presentación de la candidatura.
- c) Orientar al estudiante para la definición de la pasantía y para su participación en eventos académicos.
- d) Propiciar espacios de análisis, debate y argumentación, a partir de temas y problemas de los proyectos de Tesis Doctorales.
- e) Contribuir a la calidad académica de la Tesis Doctoral.
- f) Servir de contacto con investigadores o grupos de investigación de las Instituciones con las cuales se tiene convenio.
- g) Acompañar la proyección y ejecución óptima de la pasantía.
- h) Avalar y probar la pasantía de acuerdo con los requisitos establecidos por el reglamento académico.

- i) Dirige la Tesis Doctoral y acompaña el proceso de sustentación para que cumpla con los requisitos del reglamento académico.
- j) Orientar al estudiante en la publicación de resultados de la tesis doctoral.
- k) Verificar la originalidad de los artículos e informes que se deriven del desarrollo de la tesis doctoral y el debido reconocimiento de derechos de autor.
- l) Proponer evaluadores para la tesis doctoral.

**Parágrafo 1:** El estudiante podrá solicitar el cambio de Director de Tesis Doctoral mediante una carta argumentada dirigida al Comité Coordinador del Doctorado.

**Artículo 43. El Codirector de la tesis doctoral.** Existe la posibilidad de solicitar o proponer, con el visto bueno del director de tesis, un codirector de tesis doctoral. El codirector debe cumplir con los mismos requisitos establecidos por el reglamento para el Director y trabajar colaborativamente con base en las funciones descritas para el Director.

**Artículo 44. Formulación y desarrollo:** En el marco del protocolo establecido por el Comité Coordinador del Doctorado la tesis doctoral, deberá estar enmarcada en uno de los focos y sub-focos del Programa Interinstitucional de Investigación. Ser presentada, por tardar, al completar los créditos de los componentes de fundamentación. El desarrollo de la Tesis Doctoral tiene 6 etapas:

1. **Aprobación de la candidatura:** Se logra con base en la propuesta de tesis doctoral y la sustentación oral de candidatura. Resultado de ello, el estudiante queda habilitado formalmente para iniciar su fase de investigación doctoral.
2. **Socializar en el Seminario Permanente del Programa:** Las candidaturas aprobadas se presentarán en el Seminario de Investigación permanente del Programa y de esta manera se visibiliza el tema y equipo investigador.
3. **Plan de Trabajo e Informe del Progreso de la Investigación:** El estudiante cada periodo académico, deberá presentar al inicio el plan de trabajo y al término un informe de avance con el aval del Director, al Coordinador Institucional para que se pueda monitorear y autorizar la matrícula de los créditos de la tesis doctoral.
4. **Informe Final de Investigación:** Una vez cumplidos la totalidad de los créditos de Tesis Doctoral, el estudiante debe remitir al Coordinador Institucional del Doctorado, el informe final de tesis doctoral avalado por el director, junto con el formato de evaluadores sugeridos para el **Comité Evaluador de Tesis Doctoral**.

5. **Evaluación por parte del Comité Evaluador de Tesis Doctoral:** Una vez conformado el comité, la tesis es remitida a los evaluadores y, pasarán 30 días calendario para recibir los respectivos conceptos.
6. **Defensa o Sustentación de la tesis:** La recepción de los conceptos del *Comité Evaluador de Tesis Doctoral* al Coordinador Institucional del Doctorado, habilitan al estudiante para defensa pública de su tesis.

**Parágrafo 1:** Los conceptos de los evaluadores se formalizan en el formato definido para tal fin por el Comité Coordinador del Doctorado.

**Parágrafo 2:** El estudiante tendrá hasta un semestre académico adicional para terminar y entregar su tesis, sin pagar nuevamente por los créditos. Si el estudiante requiere más tiempo para finalizar la tesis doctoral debe atender el Artículo 45 de este reglamento.

**Artículo 45. Situaciones de Aplazamiento en el Desarrollo de la Tesis:** Los posibles eventos en que una tesis puede ser aplazada son: no aprobar la candidatura, el cambio de tema de la tesis; que el informe final no sea avalado para defensa y que por razones de fuerza mayor o caso fortuito imputables al estudiante no pueda cumplir con lo planeado. En cualquier circunstancia siempre serán debidamente evidenciadas y puestas en conocimiento del Comité Coordinador del Doctorado. Así mismo en todo caso el estudiante podrá solicitar una segunda oportunidad tenido en cuenta:

- a) Previa aprobación del Comité Coordinador del Doctorado.
- b) Asumir el costo que conlleven los cambios.
- c) Una vez aprobada la segunda oportunidad, deberá seguir matriculando cuatro (4) créditos de Tesis Doctoral por semestre hasta entregar su informe final de investigación y respectiva defensa.
- d) Ninguna solicitud podrá sobrepasar el tiempo de permanencia máximo en el programa que es de ocho (8) años.

**Artículo 46. El Comité Evaluador de Tesis Doctoral:** Es la instancia de carácter temporal designada específicamente por el Coordinador Institucional del Doctorado, que con el aval del Director puede continuar con el proceso de evaluación y posible disertación del informe final de tesis. Este Comité de Evaluación de Tesis Doctoral estará integrado por el Director de tesis doctoral y dos (2) evaluadores que pueden ser nacionales o internacionales.

**Parágrafo 1:** Estudiante y Director proponen una dupla con sus suplentes para ser los evaluadores del Comité Evaluador de Tesis Doctoral, y deberán tener trayectoria académica e investigativa en el campo de sostenibilidad y al menos uno de ellos, con experiencia en evaluación de tesis doctorales.

**Parágrafo 2:** Las decisiones del *Comité Evaluador de Tesis Doctoral* se toman por consenso. El Director de tesis tiene voz, pero no voto en las decisiones del Comité.



**Artículo 47. La sustentación o defensa de la tesis doctoral:** Se realizará ante el *Comité Evaluador de Tesis Doctoral* designado para el caso y podrá hacerse en el idioma español o inglés, previa solicitud del Director de tesis al Comité Coordinador del Doctorado. Tendrá una duración de 45 minutos, después de los cuales el estudiante se someterá a las preguntas y comentarios del comité. El respectivo Coordinador Institucional del Doctorado cumplirá el papel de moderador de la discusión.

**Artículo 48. Aprobación final de la tesis.** Luego de la disertación del estudiante los pares evaluadores emiten una calificación de la Tesis Doctoral una vez sustentada, será la siguiente: aprobada, aprobada con cambios o no aprobada. Si es aprobada con cambios, el estudiante tendrá un máximo de seis (6) meses para entregar y defender las mejoras consignadas con los comentarios del jurado.

**Parágrafo:** En caso de que la Tesis Doctoral sea calificada como *no aprobada*, el Coordinador Institucional del Doctorado comunicará el concepto por escrito al estudiante y socializará las alternativas de acompañamiento para cumplir, en un tiempo específico, los requisitos esperados.

**Artículo 49. Criterios de Evaluación:** Para la evaluación de la Tesis Doctoral, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) Aportes de la investigación al campo de conocimiento en la línea de investigación en la que se desarrolla la Tesis Doctoral.
- b) Originalidad y grado de profundidad del autor frente al tema investigado.

- c) Consistencia interna en el tratamiento metodológico.
- d) Potencial innovación o aplicación que se derive de la Tesis Doctoral.
- e) Posibilidades de ampliación y continuación del proceso investigativo en la problemática de la cual se ocupa el estudio.

**Artículo 50. Distinciones.** El *Comité Evaluador de la Tesis Doctoral* en la fase de sustentación podrá proponer al Comité Coordinador del Doctorado algunas de las distinciones contempladas, como Tesis con distinción: Meritoria o Laureada (siendo esta última la máxima distinción). El otorgamiento de alguna mención se basa en los siguientes criterios:

- a) Originalidad de la tesis doctoral.
- b) Que la tesis doctoral haya sido sustentada a un nivel de excelencia.
- c) El impacto de dicha producción en la apertura de nuevos horizontes científicos o tecnológicos.
- d) Se privilegia la cooperación con universidades o institutos de investigación de carácter nacional o internacional.
- e) Otros criterios académicos definidos por el Comité Coordinador del Doctorado.

## **Capítulo Séptimo Del grado**

**Artículo 51. Requisitos:** Serán requisitos de grado, en armonía con lo dispuesto en los reglamentos estudiantiles de las IES titulares del registro calificado, haber sustentado, aprobado la Tesis Doctoral, haber aprobado la pasantía y cumplir con los siguientes requisitos de producción académica:

- a) Participación como ponente en una conferencia nacional o internacional.
- b) Aceptación de un artículo en revista nacional o internacional indexada.
- c) Postulación de un segundo artículo a una revista internacional indexada.
- d) Estar a paz y salvo académica y financieramente con el programa.

**Parágrafo 1:** La participación en sesiones del Seminario Permanente del Doctorado en Sostenibilidad, serán certificadas por el respectivo Coordinador Institucional del Doctorado y pueden incluir la presentación de informes de avance de las tesis doctorales, la exposición de temas, la participación en paneles o mesas redondas, la participación de conferencias, entre otros. También se pueden acreditar la participación en los seminarios de grupo de investigación al cual se encuentre vinculado el estudiante, en cuyo caso el coordinador del respectivo grupo de investigación avalará la participación ante el respectivo Coordinador Institucional del Doctorado.

**Parágrafo 2.** Los requisitos de producción académica listados en este reglamento,

podrán ser reemplazados por productos que tengan mayor categorización de acuerdo con la valoración de productos del modelo de medición de grupos vigente de Minciencias teniendo en cuenta el análisis y aval del Coordinador Institucional del Doctorado.

**Artículo 52. Grado póstumo:** En caso de que un estudiante fallezca y haya cursado y aprobado el 70% de los créditos académicos para obtener el grado, el Consejo Académico de la respectiva IES titular podrá, previa aprobación del Comité Coordinador del Doctorado, conferir el grado póstumo. En un lugar visible del diploma se sellará: "grado póstumo".

**TÍTULO CUARTO**  
**DE LOS DERECHOS, DEBERES Y SANCIONES**  
**CAPÍTULO 1.**  
**DE LOS DERECHOS**

**Artículo 53. Derechos:** Los estudiantes del Doctorado en Sostenibilidad tienen los siguientes derechos:

- a) A expresar libremente sus ideas y conocimientos bajo los estándares del debate académico.
- b) A una formación de excelencia, gracias al alto nivel académico en los cursos y demás actividades académicas que ofrece el Programa de Doctorado, y a beneficiarse activa y plenamente del Proyecto Educativo Institucional de la IES titular en donde se encuentran matriculados.

- c) A desarrollar las actividades de encuentro, de acompañamiento y estudio independiente, evaluaciones y demás actividades formativas y acceder a los ambientes educativos, a los recursos y fuentes de información dispuestos por las IES para su servicio.
- d) A renovar la matrícula dentro de las fechas previstas en el Calendario Académico, siempre y cuando no medie alguna de las causales por las cuales haya perdido la calidad de estudiante regular.
- e) Recibir un trato respetuoso, libre de cualquier forma de coerción, intimidación o acoso.
- f) A que se le designe, una vez admitido al programa doctoral, un director de tesis doctoral encargado de orientarlo, dirigirlo y acompañarlo.
- g) A conocer oportunamente el resultado de sus evaluaciones académicas.
- h) A conocer información sobre los resultados de las evaluaciones de cursos y de profesores, en los que ha participado durante el periodo académico inmediatamente anterior.
- i) A ser escuchados y asesorados por quienes lleven responsabilidad administrativa y docente.
- j) A disponer de espacios, mobiliario y equipos apropiados para el normal desarrollo de los procesos académicos, de acuerdo con las prioridades definidas por las unidades académicas respectivas.
- k) A disponer de mecanismos claros y debidamente divulgados, para la formulación de solicitudes, quejas y sugerencias justificadas ante los organismos académicos y administrativos de la IES titular donde se encuentre matriculado, así como a recibir respuesta oportuna dentro de los tiempos establecidos en los procedimientos. La IES titular deberá elevar las solicitudes, quejas y sugerencias al Comité Coordinador del Doctorado.
- l) A disponer de la propiedad intelectual o de industria de producciones de su talento, en las condiciones que prevean las leyes y los reglamentos nacionales e internacionales, como también los de la IES titular en donde se encuentre matriculado.
- m) A participar en los programas de Bienestar previstos para el programa doctoral de la IES titulares en donde se encuentre matriculado, con el fin de contribuir a su formación integral en las dimensiones cultural, social, moral, intelectual, psicoactiva y física.
- n) En caso de procesos disciplinarios, se seguirá el marco normativo establecido en cada una de las IES titulares en donde se encuentre matriculado.
- o) A ser representado en las diversas instancias de decisión del Doctorado, en consonancia con lo estipulado en este reglamento.

- p) Presentar propuestas de desarrollo institucional ante las instancias de gobierno universitario, siguiendo los procedimientos establecidos para ello.
- q) Elegir y ser elegido en los cuerpos colegiados universitarios en los cuales se contemple representación estudiantil, de acuerdo con lo dispuesto en los estatutos generales de la universidad de la Red Mutis en la que realice su matrícula.
- r) A la confidencialidad de sus datos personales, de su conducta, de sus registros académicos y de su salud, de acuerdo con la ley y con las disposiciones establecidas en el presente reglamento. La información mencionada sólo podrá ser suministrada a solicitud del estudiante, su representante legal o por orden de autoridad competente en los casos expresamente autorizados por la ley
- s) Los demás derechos que se deriven de las normas constitucionales y legales y de los estatutos, reglamentos y demás normas pertinentes de la IES titular en donde se encuentren matriculados.

## **CAPÍTULO 2. DE LOS DEBERES**

**Artículo 54. Deberes:** Los estudiantes del Doctorado en Sostenibilidad tienen los siguientes deberes:

- a) Vivenciar los Principios y Valores propios de la IES titular en donde se encuentre matriculado.
- b) Cumplir las obligaciones que se deriven de la Constitución Política de Colombia, de los estatutos, políticas y normas académicas y administrativas del Programa de Doctorado en Sostenibilidad y la IES titular en la que se encuentre matriculado.
- c) Acatar el presente Reglamento y el Código de Ética de Estudiantes de la IES titular respectiva, en todas las actuaciones que desarrolle dentro y fuera del campus de la Institución.
- d) Desempeñar con libertad, responsabilidad y eficiencia las responsabilidades que se deriven de su proceso de formación y de su actividad académica-investigativa, como estudiante del Doctorado.
- e) Cumplir puntual y estrictamente con las actividades previstas en el currículo del programa y en el calendario académico.
- f) Evaluar de manera respetuosa e imparcial los diferentes servicios académicos que le ofrece la IES titular respectiva a través del Programa de Doctorado, en particular, los relacionados con los profesores, cursos y demás actividades académicas.

- g) Participar en los debates académicos con rigor científico y respeto a las diferentes formas de pensamiento y conciencia.
- h) Prestar el cuidado necesario a los documentos, los bienes, los recursos y los servicios que la respectiva IES titular le ha confiado para su formación y propender por la adecuada conservación de éstos.
- i) Mantener actualizada la información relacionada con su dirección residencial, números telefónicos y correo electrónico en el Departamento de Registro Académico de la respectiva IES titular. En cualquier caso, la Institución asumirá como dirección válida la última que el estudiante haya registrado en el Departamento de Registro Académico.
- j) Suministrar y actualizar la información requerida por el Programa de Doctorado y la IES respectiva, para adelantar los distintos procesos académicos y administrativos.
- k) A acogerse en casos de sanciones disciplinarias, al reglamento vigente en la IES a la cual se encuentra matriculado
- l) Dar un trato respetuoso, libre de cualquier forma de coerción, intimidación o acoso, a los miembros de la comunidad universitaria
- m) Presentar sus solicitudes dentro de los términos establecidos en este Reglamento y conforme a los procedimientos derivados del mismo.
- n) Los demás deberes que se deriven de las normas constitucionales y legales, de los Estatutos y los Reglamentos de cada una de las IES titulares.

## **TÍTULO QUINTO DE LA DISCIPLINA ESTUDIANTIL**

**Artículo 55. Régimen Disciplinario:** Los estudiantes del Programa de Doctorado en Sostenibilidad estarán sujetos al Código de Ética de Estudiantes o normas disciplinarias vigentes en la IES titular en la cual se encuentran matriculados.

## **TÍTULO SEXTO DE LOS ASPECTOS FINANCIEROS**

**ARTÍCULO 56. De los derechos pecuniarios.** Los estudiantes del Programa de Doctorado en Sostenibilidad deberán pagar, a favor de la IES titular en donde se encuentren matriculados, las sumas correspondientes a los derechos pecuniarios fijados por el Consejo de Rectores del Programa para la prestación del servicio educativo y de los demás servicios que le preste la respectiva Institución.

**TÍTULO SÉPTIMO**  
**DISPOSICIONES VARIAS**  
**CAPÍTULO 1.**  
**DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL**

**Artículo 57. Propiedad Intelectual.** Las IES titulares del Programa de Doctorado reconocen que los estudiantes son titulares de la propiedad intelectual que ellos generen en su proceso de formación doctoral y de sus respectivas tesis doctorales. Debido a ello, considera que ellos son libres de disponer de la propiedad intelectual o de industria de producciones de su talento, en las condiciones que prevean las leyes y los reglamentos nacionales e internacionales, como también los de la IES titular en donde se encuentre matriculado.

**Parágrafo 1:** La producción intelectual asociada a propiedad industrial derivada de los productos generados por los estudiantes durante el desarrollo del Doctorado con recursos económicos o de otra índole de la IES titular en donde se encuentre matriculado, estará sujeta a los términos que en tal materia tenga la respectiva institución, para la cual deberá suscribirse entre las partes (institución-estudiante) un acta que precise los acuerdos.

**Parágrafo 2:** En todo producto intelectual que generen los estudiantes en su proceso de formación doctoral y de sus respectivas tesis doctorales, se deberán indicar la filiación del estudiante al doctorado y a la institución a la cual se encuentre matriculado.

El presente Reglamento rige a partir de la fecha de otorgamiento del Registro Calificado Único al Programa de Doctorado en Sostenibilidad y cualquier modificación posterior deberá estar debidamente discutida y aprobada por el Consejo de Rectores.